

# 国家公務員共済組合連合会枚方公済病院における 「給食業務委託」の受託者公募の公示

## 1 目的

国家公務員共済組合連合会枚方公済病院において、給食業務委託の受託業者を、一般競争（総合評価落札方式）により選定するため、必要な手続き等について定める。

本業務は、病院が提示する諸条件を履行出来る、当院にふさわしい給食業務運営の豊富な経験や実行力を有する受託者を公募する。

## 2 枚方公済病院の概要

(1)所在地：大阪府枚方市藤阪東町1丁目2番1号

(2)病床数：313床

(3)病棟数及び年間給食数予測：

病棟数 7病棟

令和元年度の延べ食事提供数 240,000食（内特別食 122,000食）、

1日平均 650食

## 3 運営支援業務受託者選定の方法

運営支援業務受託者の選定は一般競争（総合評価落札方式）により行う。

## 4 業務概要

(1)業務委託名称

給食業務運営支援委託契約

(2)業務の目的

本業務は、病院が提示する諸条件を履行出来る、当院にふさわしい給食業務運営の豊富な経験や実行力を有する受託者を公募する。

業務内容については別紙「仕様書」のとおり

(3)業務委託期間

令和2年4月1日から令和5年3月31日

(4)業務履行場所

大阪府枚方市藤阪東町1丁目2番1号 国家公務員共済組合連合会枚方公済病院 厨房棟

## 5 応募資格等

本事業に応募することができる事業者は、以下の条件を全て満たす場合に応募できるものとする。

(1) 全省庁統一資格（令和1、2、3年度）一般競争参加資格において「役務の提供等」のAまたはB等級に格付けされた者であること。

(2) 平成22年4月1日以降、内科、小児科、外科を有する病床数300床以上の病院で7年以上、特別食の調理を含む患者食の調理業務を受託した経験を有

すること。

(3) 受託者は「一般財団法人医療関連サービス振興会の医療関連サービスマーク認定」を受けていること。

(4) 日本メディカル給食協会に加盟し、業務停止時における代行保障の確保ができていないこと。

(5) 全国に支部を有していること。

(6) 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を行う者ではないこと。

(7) 国税及び地方税の未納がないこと。

(8) 事業者の財務状況、損益状況及び資金状況が良好であること。

(9) 過去3年以内に、営業に係る刑事罰処分を受けていないこと。

(10) 民事再生法による再生手続開始の申し立て、会社更生法による再生手続開始の申し立て又は破産法による破産手続開始の申し立てが行われていないこと。

## 7 応募手続等

### (1) 関係書類等の交付

(ア) 交付期間：令和元年9月4日（水）～令和元年9月18日（水）

9時～17時（12時から13時まで及び土日祝を除く）

(イ) 交付書類：給食業務委託仕様書（資料：院内食事箋規約、献立作成基準、食品選択一覧表他）、参加申込書、院内配置図

(ウ) 交付方法：当院担当者からの直接交付のみとする

(エ) 交付場所：枚方公済病院施設用度課

(オ) 担 当：施設用度課長 藤村寛之

TEL：072-859-5964（直通）・FAX：072-859-5617

E-mail：h-fujimura@kkh-hirakoh.jp

## 8 提出書類等

本競争入札に参加希望する場合は、令和元年9月9日（月）から令和元年9月20日（金）17時までに下記の書類を提出すること。

(1) 参加申込書（様式1）

(2) 提案書（任意様式）

(ア) 9. 提案書の内容(1)～(9)を考慮し提案すること。

(イ) 各提案内容はA4サイズとする。

(3) 添付資料

(ア) 決算書等

・平成29、30年度分の貸借対照表、損益計算書及び余剰金又は欠損金の処理状況を明らかにした書類

(イ) 登記事項証明又は商業登記簿謄本（写しも可）

・本社（店）所在地を管轄する法務局が発行する「履歴事項全部証明書」

（「現在事項証明書」での提出は不可）又は「商業登記簿謄本」

※いずれも申請の直前3カ月以内に発行されたもの

- (ウ)納税証明書
    - ・平成30年度国税及び地方税の納税証明書(各税目に未納の税額が無いことの証)
  - (エ)会社等の概要・営業実績
  - (オ)業務委託料(管理費)見積書(月額・年額・契約期間総額)
  - (カ)5 応募資格等の(2)の実績、(3)、(4)を証明する書類
- (4)提出部数  
(2)は10部、他は2部提出のこと(コピー可)。
- (5)提出方法及び提出先  
7-(1)-(エ)(オ)まで持参すること(土日祝除く9時から17時まで)。
- (6)その他  
(ア)提案書等の作成、提出に要する費用は提案者の負担とする。  
(イ)提出された書類は返却しない。  
(ウ)提出された書類は全て部外秘とする。  
(エ)提出された書類以外に審査に必要な書類の提出を求める場合がある。

## 9 提案書の内容

企画提案書は、以下の項目(1)～(9)の順に綴じて1冊とすること。  
規格はA4判横書き日本語で、簡潔に分かりやすく記入すること。

- (1)運営基本方針
- (2)運営体制及び方法
- (3)業務従事者について
- (4)献立作成・栄養管理について
- (5)災害時対応について
- (6)運営実績
- (7)委託料見積書・内訳書
- (8)導入スケジュール
- (9)その他自由提案

## 10 運営支援事業者の選定

- (1)院内に設置した選定委員会にて企画提案書の内容を総合的に評価し、複数の優秀提案者を選定する。後日、優秀提案者によるプレゼンテーションを実施し最優秀提案者を決定する。
- (2)総合評価については、技術評価と価格評価の割合は1:1とする。
- (3)プレゼンテーション当日に当院様式の入札書を提出すること。
- (4)プレゼンテーションの開催日時については、優秀提案者にのみ通知する。  
開催予定日:令和元年10月上旬から中旬予定
- (5)審査結果の通知及び公表  
審査結果は令和元年10月中旬以降に提案者全員に通知文書を発送する。
- (6)選定後の手続き  
審査結果通知後、最優秀提案者は給食業務委託内容の協議を病院と行う

こととする。

#### 11 質問及び回答

質問については、メール・または質問書を提出すること。

口頭による質問は受付けない。

- (1) 受付期間：令和元年9月4日(水)～令和元年9月18日(水)  
9時～17時まで(ただし、12時から13時まで及び土日祝を除く)  
メールの場合は、同時間帯受信分までとする
- (2) 提出方法：応募者が直接持参もしくはメールにて提出すること
- (3) 受付場所：7-(1)-(エ)(オ)と同じ
- (4) 提出書類：質問書(任意様式)
- (5) 回 答：令和元年9月20日(金)までに当該募集の参加申請書提出者全員にメールにて発送する。

#### 12 その他

- (1) 業者選定後、病院が求める条件等を満たせないと判断した場合は、決定を取り消す場合がある。
- (2) 提出書類に虚偽の記載をした場合は無効とする。
- (3) 提出書類について提出後の追加及び変更は認めないが、審査に必要な書類の提出を求める場合がある。また、提出書類等は審査等が終了しても返却しない。
- (4) 一般競争入札参加申請にかかる費用は提案者の負担とする。

#### 13 問い合わせ先

〒573-0153 大阪府枚方市藤阪東町1丁目2番1号  
国家公務員共済組合連合会枚方公済病院施設用度課  
担当：施設用度課長 藤村寛之  
TEL 072-859-5964 (直通) ・ FAX 072-859-5617  
E-mail : h-fujimura@kkr-hirakoh.jp

一般競争入札（総合評価落札方式）スケジュール（予定）

令和元年

9月4日（水） 公示

9月4日（水）～ 9月18日（水） 公募資料配布、質問受付期間

9月9日（月）～ 9月20日（金） 参加用資料提出

9月20日（金）～ 9月25日（水） 提出資料審査、優秀提案者決定

9月26日（木）～ 優秀提案者にプレゼンテーション実施を通知、入札資料配布

10月上旬～中旬 優秀提案者によるプレゼンテーション、  
入札実施（総合評価落札方式）

10月中旬～下旬 最優秀提案者を決定、提案者全員に通知

10月下旬 契約締結